



Aika 10.11.2025, klo 16:01 - 16:44

Paikka Lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 64 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 65 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 66 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 67 Lausunto Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3.vaiheen kaavaehdotuksen viranomaiskuulemisessa**
- § 68 Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1.-31.8.2025**
- § 69 Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, joka koskee kiinteistöä 686-411-1-217 Luvelahti**
- § 70 Ympäristötoimen talousarvio 26**
- § 71 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Sami Räsänen, puheenjohtaja
Osma Naukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Anssi Huuskonen
Raili Kokoi
Reija Korhonen, varajäsen
Virpi Uusiperhe

Muut saapuvilla olleet

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, sihteeri
Joni-Matti Kuikka, kunnanhallituksen pj., saapui 16:32
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja
Henna Suosaari, saapui 16:21

Poissa

Teemu Heimonen, varajäsen
Jouko Korhonen, varajäsen
Ari Lindgren, tekninen johtaja
Riikka Närhi-Tiitinen, varajäsen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Jouko Turpeinen, varajäsen
Jemina Vepsäläinen, varajäsen

Allekirjoitukset

Sami Räsänen
Puheenjohtaja

Oona Koskiokari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.11.2025

11.11.2025

Virpi Uusiperhe

Anssi Huuskonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 64

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 65

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Virpi Uusiperhe ja Anssi Huuskonen.



§ 66

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



§ 67

Lausunto Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3.vaiheen kaavaehdotuksen viranomaiskuulemisessa

RauDno-2025-621

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, milla.saarinen@rautalampi.fi

Maakuntahallitus on käsitellyt 29.9.2025 Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040, 3. vaiheen luonnosvaiheen palautteen ja vastineet sekä juridiset kaava-asiakirjat. Samalla maakuntahallitus on päättänyt pyytää viranomaisilta kaavaehdotusta koskevat lausunnot MRA 13 § mukaisesti.

Pohjois-Savon liitto pyytää toimittamaan lausuntonne 14.11.2025 klo 14.00 mennessä osoitteeseen kirjaamo@pohjois-savo.fi.

Viranomaisten antamat lausunnot vastineineen käsitellään viranomaisneuvottelussa marras-joulukuun vaihteessa. Maakuntakaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville vuoden vaihteessa ja se etenee hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2026 kesäkuussa.

Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040, 3. vaihe täydentää ja päivittää kokonaismaakuntakaavaa seuraavien teemojen osalta:

1. Aurinkovoima
2. Sähkösiirron yhteystarpeet
3. Vetytalous
4. Vähittäiskaupan suuryksiköt Kuopion ja Siilinjärven alueella.

Kaavaluonnosvaiheessa esitetty täydentävä tuulivoimapotentialiaali on jätetty pois kaavaehdotuksesta, ja Pielaveden Pillisuota, Rautalammin Pientä Mujumäkeä sekä Sonkajärven Huttusenlehtoa ei osoiteta kaavaehdotuksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Rautalammin kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella (ympäristölautakunta) ei ole huomautettavaa kaavaehdotukseen, ja se pitää ehdotusvaiheeseen tehtyjä muutoksia perusteltuina.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.



§ 68

Ympäristölautakunnan talousarvion toteuma 1.1.-31.8.2025

RauDno-2025-623

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 Toteuma_tammi_elokuu_25_ympltk.pdf

Ympäristölautakunnalle esitetään tiedoksi ympäristölautakunnan talousarvion toteuma ajalta 1.1.-31.8.2025. Toteuma liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ympäristölautakunnan talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.8.2025.

Päätös

Ympäristölautakunta merkitsee tietoon saatetuksi ympäristölautakunnan talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.8.2025.



§ 69

Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, joka koskee kiinteistöä 686-411-1-217 Luvelahti

RauDno-2025-636

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 asemapiirros.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 karttaote.pdf

Asia

Poikkeaminen RakL 57§

Kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Asian vireille tulo

Hakemus on saapunut 5.11.2025

Rakennuspaikka

686-411-1-217

Rautalammintie 1103c

77700, Rautalampi

Kiinteistön nimi

Luvelahti

Pinta-ala

6.397 ha

Rakennettu kerrosala

90 k-m² (vapaa-ajan asuinrakennus, sauna, vierasmaja ja liiteri)

Hakija(t)

Jenny Kärkkäinen

Vilma Kärkkäinen

Toimenpide



Loma-asunnon rakentaminen.

Kuuleminen

Naapurin kuuleminen suoritettu, yksi kuulemisen allekirjoitus puuttuu.

Poikkeus

Rantavyöhykkeelle rakentaminen ilman ranta-asemakaavaa tai yleiskaavaa RakL 57§.

Lisäselvitys

Kaavoitus:

Kiinteistöllä ei ole kaavaa.

Rautalammin rakennusjärjestyksen mukaan, loma-asunnon rakennuspaikalla saa olla enintään yksi yksiasuntainen enintään kaksikerroksinen loma-asunto, jonka kerrosala saa olla enintään 350 m². Saunarakennuksen kerrosala saa olla enintään 25 m² ja talousrakennusten yhteensä enintään 10 % rakennuspaikan pinta-alasta.

Toimenpiteen tarkempi sisältö:

Kyseessä on loma-asunnon (75 k-m²) rakentaminen kaavoittamattomalle rantavyöhykkeelle.

Vanhan vapaa-ajan asuinrakennuksen käyttötarkoitus muutetaan talousrakennukseksi.

Päätäväältä asiassa on Rautalammin kunnan ympäristölautakunnassa.

Tieyhteys:

Rautalammintie

Vesi- ja jätevesihuolto:

Loma-asunto liitetään vesiosuuskunnan talousvesiverkostoon

Jätevedet johdetaan rakennettavaan jätevesijärjestelmään

Liitteet

Yleiskarttaote

Asemapiirustus

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan loma-asunnon (75 k-m²) rakentamiseksi, Miekkavesi rannalla olevalle Luvelahti RN:o 1:217 tilalle.

Ehdotetun päätöksen perustelut

Rakentaminen tapahtuu olemassa olevalle rakennuspaikalle, jolloin ei muodostu uutta rakennuspaikkaa.

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta muiden vastaavassa asemassa olevien maanomistajien yhdenvertaista kohtelua eikä aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevia tavoitteita eikä johda vaikutukseltaan merkittävään rakentamiseen tai merkittävään ympäristö- tai muuhun haittavaikutukseen.

Rakentaminen ei saa myöskään vaikeuttaa luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Rakentaminen ei saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.



§ 70

Ympäristötoimen talousarvio 26

RauDno-2025-637

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ympäristötoimen ta26.pdf

Ympäristötoimi on laatinut talousarvionsa vuodelle 2026.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta osaltaan hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle ympäristöosaston talousarvion.

Päätös

Hyväksyttiin ympäristölautakunnan talousarvio vuodelle 2026 huomiolla, että täydennetään ympäristönsuojelun tavoitteiden kohtaa 2. Vieraslajien leviämisen ehkäisemiseksi tehtävien toimenpiteiden toteuttaminen ja kriittisimpien kohteiden kartoittaminen.



§ 71

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, Rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Edellisen kokouksen pöytäkirjassa on käytetty virheellisesti "veneiden jakeluasema" tarkoittaen veneiden polttoaineen jakeluasemaa.



Hallintovalitus

§69

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§64, §65, §66, §67, §68, §70, §71

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)